**106年度新北「張老師」中心行政志工招募**

一、工作內容：

1. 服務台行政電話接聽
2. 圖書分類、環境整理
3. 文書工作、活動協助等交辦事項

二、服勤時段：

每週一、週四、週五，下午時段：13:30-17:30，每周固定服務1個時段。

三、參與招募對象皆須符合以下所列條件：

1. 年滿24歲，65歲以下，高中(職)以上畢業者，性別不拘。
2. 身心健康、體力良好、行動方便、具親和力、服務熱忱者，且無罹患精神疾病或法定傳染病。
3. 本於自由意願，能長期固定提供部分時間參與服務而不支領酬勞者。
4. 具教育活動專業知識者優先錄用。
5. 每周固定服務1次(3小時)，且可依本中心需求配合排班者。

四、報名及審查

(一) 報名時間：即日起至額滿為止

(二) 報名辦法：完整填寫志工申請書(附件一，附2吋照片)，採以下方式報名

※現場報名：至本中心服務台填寫報名表繳交

※網路報名: <https://goo.gl/forms/Rj8MAbaPew1GGISp2>

(三) 審查通過後流程：

1.已有志工基礎訓練證書者：

填送報名表 ⇨ 面談暨說明會 ⇨ 通知 ⇨ 錄用為正式志工

2.未有志工基礎訓練證書者：

填送報名表 ⇨ 面談暨說明會⇨ 通知 ⇨ 參加基礎自主訓練 ⇨ 錄用為正式服務志工
(四) 審查方式：

初選：依報名資料進行初選審核，通過者通知參加複選面談，未通過者不另行通知。
複選：複選面談通過者通知錄用為正式志工。

※詳細訊息歡迎來電洽詢02-29936180或親自到新北「張老師」中心索取報名表

地址：新北市新莊區中華路一段八號六樓（新莊站捷運1號出口旁）