****

107年度全國績優企業志工團隊推薦表

**附件1**

茲推薦

參加107年度全國績優企業志工團隊選拔，敬請查照。

此致

衛生福利部 推薦單位：

負 責 人： （簽章）

地 址：

承 辦 人：

聯絡電話：

電子信箱：

**（請加蓋推薦單位關防）**

中 華 民 國 107 年 月 日

**參選團隊資料**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **團隊**  **名稱** | （請寫全銜） | | | | | | | **團隊**  **人數** | | | 人 | | | **成立**  **日期** | | 年 月 日 |
| **運用**  **單位** | （請寫全銜） | | | | | **地址** | |  | | | | | | **承辦人**  **、電話及**  **電子信箱** | |  |
| **隊**  **長**  **及**  **聯**  **絡**  **人** | **職稱** | | **姓名** | | | **通訊地址** | | | | | | | | | | **聯絡電話**  **及行動電話** |
| 隊長 | |  | | |  | | | | | | | | | |  |
| 團隊  聯絡人 | |  | | |  | | | | | | | | | |  |
| **主要服務類別(擇1勾選)** | | □社會福利 □衛生保健 □環境保護 □生態保育 □教育 □文化 □警政 □消防救難□交通服務 □經濟 □財稅 □戶政 □民政 □地政 □役政 □司法 □法務 □體育□消費者保護 □外交/國際援助 □科技  □其他　　　　　 （請說明） | | | | | | | | | | | | | | |
| **團 隊 概 況** | **志　　工服務年資** | | | **合　　計** | **1年以下** | | **1年至**  **未滿3年** | | **3年至**  **未滿5年** | | | **5年至**  **未滿10年** | **10年以上** | | 填表說明：  1.服務年資係以志工在該團隊之年資計算。  2.「志工人數」以當年12月31日數據為準。  3.志願服務紀錄冊領冊率之計算：不限推薦單位核發之紀錄冊，若志工所持紀錄冊為其他單位核發亦認定為已領冊。 | |
| 人 | 人 | | 人 | | 人 | | | 人 | 人 | |
| **年度別**  **項目** | | | **105年** | | | | | **106年** | | | | | |
| **總服務時數** | | |  | | | | |  | | | | | |
| **志工人數** | | |  | | | | |  | | | | | |
| **平均每人**  **服務時數** | | |  | | | | |  | | | | | |
| **志願服務紀錄冊領冊率** | | |  | | | | |  | | | | | |
| **志工投保率** | | |  | | | | |  | | | | | |
| **受獎紀錄** |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **具體服務事蹟或貢獻** | 請重點摘錄書面報告內容(如報告格式) | | | | | | | | | | | | | | | |
| **推薦單位審查意見** |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **初審機關意見** | 1. 同意推薦。 2. 初審意見： | | | | | | | | | 承辦人核章：  首長核章： | | | | | | |

說明：

1. 受獎紀錄(以縣市或全國性受獎紀錄為主)請註明：受獎日期、頒獎單位、獎勵名稱。例如：103 年衛生福利部「全國績優志工團隊」。
2. 具體服務事蹟或貢獻:請以105至106年間推動志願服務之服務績效、具體服務事蹟或貢獻，請重點摘錄書面報告內容，並以條列方式填寫，1,000-1,500字為原則；對事蹟發生之時間、地點、對象及事蹟內容均應具體說明。
3. 本推薦表請一律以WORD檔，標楷體16號字型，A4紙張列印，連同近3年之書面報告、相關佐證資料及「資料使用授權同意書」各1式10份（正本1份，影本9份），資料切勿散裝，以A4大小簡單裝訂整齊，正本資料請附照片6張，照片恕不退還。
4. 「團隊名稱」及「運用單位」均請**填寫全銜**，以利公文往來、業務聯繫及**獎牌製作**。
5. 本表可至衛生福利部志願服務資訊網站（<http://vol.mohw.gov.tw/）/公告區/>最新消息下載。

附件2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **107年度全國績優企業志工團隊選拔推薦名冊彙整表** | | | | | | | |
| **初審機關名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | **共ˍˍ隊** |  |
| 編號 | 主要服務類別 | 團隊名稱 | 團隊人數 | 成立日期 | 運用單位名稱 | 運用單位地址 | 承辦人/電話 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**附件3** 績優企業志工團隊書面報告格式

**一、組織功能**

(一)正向的組織環境

(二)志願服務計畫

(三)志工服務規則

(四)志願服務證及服務紀錄冊之使用管理

(五)志工考評及獎懲

(六)團隊之組織運作

(七)其他

**二、服務倫理與組織文化**

(一)企業支援與資源

1.企業領導者參與情形

2.投入人力情形

3.公益捐助或活動經費之挹注

4.投入物資情形

(二)員工參與率

(三)服務認同感及持續性

(四)團隊運作情形

**三、服務績效**

(一)服務計畫之執行績效

(二)服務具社會公益性、多樣性與創新方案

(三)改善服務品質之具體措施及成效

(四)對企業內部效益回饋情形

(五)服務特色或特殊貢獻

**四、教育訓練**

(一)訓練計畫

(二)訓練規劃及執行情形

(三)訓練教材或手冊

(四)訓練具體績效

(五)訓練完成後之評估

附件4

**107年度**全國**績優企業志工團隊選拔志工團隊資料使用授權同意書**

|  |
| --- |
| 本同意書係新北市志願服務協會（以下簡稱本會）依據中華民國「個人資料保護法」與相關法令之規範，說明將如何蒐集、處理及利用107年度全國績優企業志工團隊選拔推薦資料，並妥善保護志工團隊資料；當您簽署本同意書時，表示已閱讀、瞭解相關規定並同意無條件提供志工團隊資料。 |

**一、基本資料內容：**本會因辦理107年度績優企業志工團隊選拔與頒獎活動所需，蒐集志工團隊資料內容說明如下：

個人姓名、出生年月日、國民身分證統一編號、志願服務運用單位、聯絡方式(通訊或戶籍地址、電話、電子信箱)等，或其他得以直接或間接識別個人的相關資訊。

二、蒐集資料目的：僅供本會辦理107年度全國績優企業志工團隊選拔與頒獎活動等相關業務使用。

三、如未取得志工團隊之同意並簽名蓋章，本會將無法審核所提之推薦相關資料。

四、您已詳閱上述內容，並同意本會於合理範圍內處理及使用或團隊的個人資料，且同意本會留存本同意書，供日後查驗。

立同意書人： **（請團隊隊長簽名並蓋章）**

身分證統一編號：

戶籍地址：

中 華 民 國 107 年 月 日

**※本同意書務必請企業志工團隊(隊長代表)親自簽署**

**附件5**

107年度全國績優企業志工團隊評選項目

**一、組織功能 (占25分）**

(一)正向的組織環境(如領導階層重視度，是否鼓勵員工參與志願服務，例如志工假、經費贊助、考核獎勵措施等)

(二)志願服務計畫（包括工作內容設計、經費預算等）

(三)志工服務規則（如：職務說明書、標準工作作業流程等）

(四)志願服務證及服務紀錄冊之使用管理（含衛生福利部志願服務資訊系統之管理運用）

(五)志工考評及獎懲(如:鼓勵員工參與志願服務之機制)

(六)團隊之組織運作（如：定期會議之召開、幹部之遴選、選任等）

(七)其他

**二、服務倫理與組織文化─投入面（占15分）**

(一)企業支援與資源

1.企業領導者參與情形

2.投入人力情形(如服務專業技術支援人力、其他臨時人力等)

3.公益捐助或活動經費之挹注

4.投入物資情形(如免費借用企業所屬場地或資產設備等資源等)

(二)員工參與率(志工數÷總員工數)\*100%

(三)服務認同感及持續性（如志工成長率、志工流失率）

(四)團隊運作情形(如工作協調會報次數、志工督導制度、聯誼活動辦理情形、團隊內部資訊溝通傳達方式…等）

**三、服務績效─產出面（占40分）**

(一)服務計畫之執行績效（志工服務時數、服務人次、活動或服務方案辦理次數及志工參與人數、活動或受服務者滿意度等）

(二)服務具社會公益性、多樣性與創新方案

(三)改善服務品質之具體措施及成效

(四)對企業內部效益回饋情形(如企業形象之提升、員工向心力的凝聚、員工成就感帶動工作效率提升等)

(五)服務特色或特殊貢獻

**四、教育訓練（占20分）**

(一)訓練計畫（如：志工基礎、特殊、督導或其他在職訓練等）

(二)訓練規劃及執行情形

(三)訓練教材或手冊（請檢附樣本乙份）

(四)訓練具體績效（請以全體志工參與各項訓練之比例及平均訓練時數）

(五)訓練完成後之評估（如：志工繼續從事志願服務百分比及參與者對課程內容滿意度評估）