**新北市108年度『志工心學堂』研習活動簡章**

****今年度加碼推出嶄新多元的研習內容：

海報設計、手機拍照技巧、手機影像編輯、電腦簡報設計、主持技巧…

使各位志工都能身懷絕技，服務滿點！

一、指導單位：新北市政府

二、主辦單位：新北市志願服務推廣中心（社團法人中華民國天元慈善功德會 辦理）

三、辦理時間＆地點：請見附件課程表，交通資訊請見中心官網

四、課程內容與建議：**請務必閱讀課前建議**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 開放報名 | 課程名稱 | 報名截止時間 | 課程時間 | 課前建議 |
| 108.03.11  (一) | 「色」計狂想趣 | 108.04.16(二) | 108.04.23(二) | 對海報設計有興趣且具電腦基本操作能力 |
| 服務不「攝」限 | 108.05.07(二) | 108.05.14(二) | 對手機拍攝有興趣且具手機基本操作能力 |
| 金牌麥克風 | 108.06.11(二) | 108.06.18(二) | 對活動主持有興趣 |
| 簡報設計達人 | 108.07.24(三) | 108.07.31(三) | 具電腦基本操作能力 |
| 瘋狂剪輯手 | 108.08.13(二) | 108.08.20(二) | 對手機影片剪輯有興趣，且具手機基本操作能力 |

五、參加對象：於新北市服務且領有志願服務紀錄冊之志工，**每單位總報名人數限4名(正取)，**同步開放電話後補報名。

六、報名方式：

本活動一律採**網路報名**，至截止日或額滿為止，請至新北市志願服務推廣中心網站（https://vtc.org.tw）登入運用單位帳號、密碼後→在主選單點選「網路報名」→基本資料確認→進入報名→填寫報名表。報名完請來電確認是否成功。（報名資料需填寫姓名、性別、職稱、聯絡電話、紀錄冊號）

七、注意事項：

1、**報名完成後，請務必來電確認！02-2981-9090 張芷姍社工**。

2、報名成功後若臨時需取消，請於活動辦理**五天前來電取消**，以免影響他人權益及浪費資源，無故缺席2次者，本中心將保留未來課程的報名資格。

3、完成訓練者核發時數條一份，缺課**30分鐘以上**者恕不核發。

4、為響應環保請自備環保杯，圖書館之場次場內禁止飲食。

5、報名「瘋狂剪輯手」課程之學員，**請事先於課前下載「小影-影片剪輯應用軟體」，**掃描QRcode點擊安裝/下載。

|  |  |
| --- | --- |
| 使用蘋果手機(ios系統) | 使用非蘋果手機(安卓系統) |
| D:\Users\vtc02\Pictures\海報.桌牌素材\app store.pngC:\Users\vtc02\Downloads\小影載點-ios版.png  <https://reurl.cc/RvYzr> | D:\Users\vtc02\Pictures\海報.桌牌素材\google play-橫式.pngC:\Users\vtc02\Downloads\小影載點-安卓版.png  <https://reurl.cc/8qDNX> |

下載連結：

(免費下載)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **新北市108年度「志工心學堂」研習課程表** | | | | |
| **課程名稱(1)：「色」計狂想趣 (對海報設計有興趣且具有電腦基本操作能力)** | | | | |
| 地點：新北市立圖書館總館5樓多媒體教室(新北市板橋區貴興路139號5樓) | | | | |
| 上課日期 | 上課時間 | 課程內容 | 參與人數 | 講師 |
| 108.04.23(二) | 13:00-13:30報到  13:30-16:30 | 使用軟體:**非常好色**  1.認識非常好色軟體的操作介面  2.海報相關設計與運用 | 45人 | 文化大學推廣教育部數位  學習中心  王玠瑛副主任 |
| **課程名稱(2)：服務不「攝」限(對使用手機拍攝有興趣且具有手機基本操作能力)** | | | | |
| 地點：新北市三重勞工中心801教室(新北市三重區新北大道一段9號8樓) | | | | |
| 上課日期 | 上課時間 | 課程內容 | 參與人數 | 講師 |
| 108.05.14(二) | 13:00-13:30報到  13:30-16:30 | 1.手機版相機功能介紹、攝影介紹、拍照技巧  2.找景、實際取景 | 60人 | 燃燒吧攝影魂  吳鑫 創辦人 |
| **課程名稱(3)：金牌麥克風 (對活動主持有興趣)** | | | | |
| 地點：新北市板橋區公所6樓大禮堂(新北市板橋區府中路30號6樓) | | | | |
| 上課日期 | 上課時間 | 課程內容 | 參與人數 | 講師 |
| 108.06.18(二) | 13:00-13:30報到  13:30-16:30 | 1.活動主持技巧學習  2.撰寫一份完美的司儀 /主持稿  3.實際演練 | 60人 | 麥客豐文創  有限公司  程俊憲執行長 |
| **課程名稱(4)：簡報設計達人 (需具備電腦基本操作能力)** | | | | |
| 地點：新北市立圖書館總館5樓多媒體教室(新北市板橋區貴興路139號5樓) | | | | |
| 上課日期 | 上課時間 | 課程內容 | 參與人數 | 講師 |
| 108.07.31(三) | 13:00-13:30報到  13:30-16:30 | 使用軟體:**power point**  1.認識power point的操作介面  2.簡報設計/運用基本教學 | 45人 | 文化大學推廣教育部數位學習中心  王玠瑛副主任 |
| **課程名稱(5)：瘋狂剪輯手(對使用手機剪輯影片有興趣者且具有手機基本操作能力)** | | | | |
| 地點：新北市三重勞工中心801教室(新北市三重區新北大道一段9號8樓) | | | | |
| 上課日期 | 上課時間 | 課程內容 | 參與人數 | 講師 |
| 108.08.20(二) | 13:00-13:30報到  13:30-16:30 | 使用軟體:**小影(影片剪輯APP)**  1.認識小影應用軟體的操作介面  2.影片剪輯基本教學  **※請事先下載好軟體** | 60人 | 閔其慰微攝影學園  閔其慰 創辦人 |