

111 年度時間銀行多元培力促進補助計畫

一、目的：

隨著社會變遷及家庭結構改變，人際關係逐漸淡化，社會信任也日趨消失，社區居民間的關懷互助也漸趨薄弱，期望透過時間銀行機制的導入，以社區互信、互助為基礎，由社區自行盤點所需服務及資源並發揮創意，發展與社區居民日常生活所需服務項目，串連社區居民和資源，形成綿密的服務網絡，以滿足社區居民各項需求，讓服務更具近便及多元性，方能提升個人自我價值、厚植社會資本、強化社區解決問題能力和提升社區生活品質。

透過補助單位辦理時間銀行，進而促成助人的循環，進一步重建及強化社區及社會的互惠網絡。

二、補助對象：直轄市政府社會局、縣（市）政府、大專校院、立案社會團體、財團法人或加入社會福利類志願服務團隊之立案團體。

三、補助項目：公開徵求時間銀行方案，考量國內已有公私部門推動不同類型之時間銀行方案，故擬採多元培力推動模式，瞭解各方案辦理成效等，做為國內時間銀行推動模式之參考，方案內容重點如下：

- （一）說明會、教育訓練及體驗觀摩活動：招募時間銀行會員，提供有意參與的社區民眾參與動機，促進社區與公益團體接觸、合作經驗，並且規劃說明會、教育訓練及觀摩學習，吸引更多時間銀行會員加入。
- （二）服務宣導：辦理時間銀行服務宣導活動，引導更多社區民眾投入。
- （三）時間銀行方案執行：藉由時間銀行服務及提領項目、提存原則及管理等相关配套措施，達成如促進青銀共創世代交流、協助推動獨居老人關懷、環境保育、社區防疫、關懷獨居老人、陪伴弱勢家庭兒少等服務方案。
- （四）開創或辦理青銀共創服務方案活動相關者優先補助。

四、受理申請時間：即日起至111年4月15日止。

五、申請應備文件：

申請補助單位應就擬申請之時間銀行等單項或多項工作，研提一實施計畫，連同申請表各一式2份（請依公益彩券回饋金補助申請表格式辦理，計畫書請依所附計畫參考格式擬訂）。

六、審查作業：

（一）本方案採競爭型補助辦理，每案最高補助100萬元為原則。

（二）108至110年間已申請並獲補助之單位，需提供先前年度已執行計畫之檢討說明，前年度改善精進方案及計畫落實情形。

（三）大專校院及全國性團體由本部就計畫可行性與完整性、推動策略的積極性、服務方案之適切性、服務效益受理申請。地方性申請案件由各縣市初審擇優提報。每縣市以補助1案為原則，請地方政府自籌經費及挹注資源情形予以審查。

七、補助經費項目及基準：

（一）競爭型補助方式，每案最高補助100萬元為原則。

（二）若為延續型之申請案件（即108-110年曾獲本部時間銀行補助），每案最高補助50萬元。

（三）補助項目：優先補助講座鐘點費、宣導費、印刷費、場地及佈置費、臨時酬勞費、專家學者出席費、交通費、膳費、雜支、專案計畫管理費（與雜支擇一補助）等項目。其他依計畫需求編列之項目（人事費不納入補助項目）。相關編列基準應依本部推展社會福利補助作業要點等相關規定辦理。

八、預定工作進度：

工作項目	日期											
	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
1. 函頒補助原則			◎									
2. 受理各地方政府提報 (4/15 截止收件)			◎	◎								

3. 本部審查及核定補助作業(5/15前完成)				◎	◎							
4. 執行進度追蹤及控管					◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
5. 經費核銷及成果報結												◎

九、經費核撥及核銷：

- (一) 經核定之計畫經費，應專款專用。
- (二) 各計畫之會計作業應依會計相關法規辦理，於計畫執行完成後，其支出憑證、帳冊由受補助機關審核、保管、備查。
- (三) 計畫因故無法執行或未按本部核定補助內容執行或未依政府採購法相關規定辦理者，受補助機關應將本部已撥付之全部或一部之補助款繳還。

十、應配合辦理事項：

- (一) 請補助單位提供計畫執行資料及各項統計數據予本部，並詳填本部111年度公益回饋金補助經費(時間銀行)執行成果表，核銷時應併送本部，方完成核銷。
- (二) 視需要配合參加本部辦理各項會議、活動及成果發表等。本部針對歷年補助辦理單位，組成專家小組，透過巡迴輔導的方式，提供協助及建議，使各單位能深耕社區並永續經營，另辦理成果分享會，以作為日後推動及政策制定之依據。
- (三) 計畫執行成果影片(5-10分鐘)，核銷時應併送本部，著作權同意本部使用，並得再授權使用。

十一、其他未盡事宜，依本部推展社會福利補助作業要點暨111年度推展社會福利補助經費申請補助項目及基準規定辦理。

附件

名稱:111 年○○(單位名稱) 時間銀行多元培力促進計畫 (計畫名稱得依內容自訂)(參考格式)

一、緣起(背景):說明辦理本項方案之背景及原因。

二、方案目標:說明辦理本項方案欲達成之目標。

三、主辦單位:

四、協辦單位:

五、方案期程:說明本方案辦理期程。

六、實施地點(服務區域範圍):請詳列

七、參加對象資格:組成機制可採會員制,申請加入或以現有組織成員為主;或由申請補助單位另行訂定。

八、計畫內容:

(一) 服務及提領項目

(二) 服務對象及來源:成員本人、成員指定對象(父母、配偶、子女、三親等親屬及其他指定對象)、社區居民等,或另行訂定。

(三) 提存原則及管理

(1)服務時數儲存機制:時時等值或時時不等值,可儲存使用或進行捐贈,由申請單位整體規劃說明。

(2)服務時數提領機制:保證提領或非保證提領。時數可累積,終身有效,或可訂定時數有效期限、累積上限等等。

(四) 相關配套措施:如會員管理、權益保障、教育訓練、服務爭議處理機制、系統建置等。

(五) 進度控管(含甘特圖)。

九、預期效益:(如服務交換量能、服務成效或其他可呈現方案效益之指標。)

十、經費概算表：

其他依計畫需求編列之項目（人事費不納入補助項目）。相關編列基準應依本部推展社會福利補助作業要點等相關規定辦理。

用途	科目	計畫總經費		合計	備註 (請詳列編列內容)
		申請補助經費	自籌經費		
業務費	講座鐘點費				
	宣導費				
	印刷費				
	膳費				辦理會議、活動、研習訓練，每人次最 100 元。
	場地及布置費				(以公設場地優先)
	臨時酬勞費				
	專家學者出席費				
	交通費				
	雜支				每案最高補助以新臺幣 6,000 元整為限
	專案計畫管理費				
	總計				

十一、經費來源：

機關（單位）名稱：
接受衛生福利部111年度公益彩券回饋金補助經費(時間銀行)執行成果表（A4格式）

	參加對象資格	服務對象類別	服務項目及提領項目 (請條列式)	提存機制	執行內容摘要	達成效益 (請條列式)	服務量化統計				備註 (如有其他數 據資料請填寫 於此欄位)
							參與人數		受益人數	執行服 務人數	
							男性	女性			
1	範例：申請加入BankTime，填寫基本資料/技能、專長、興趣，即可參加，沒有年齡與條件限制。	範例：成員本人 主要服務範圍：偏鄉、周圍市鎮 主要服務對象：學生、遊客、退休族、社區、地方居民	範例：1. 服務項目：生活陪伴、3C服務、教育服務、家務協助、簡易修繕、文書處理 2. 提領項目： (1)同服務項目。 (2)實體/線上時間商品/服務	範例：1. 儲存機制 (1)以1分鐘為1個積點方式儲存。 (2)存入積點時數累積，每年年底重新計算乙次。 2. 提領機制 (1)採等值交換 (2)可隨時提領、兌換，捐贈，若本年度未使用完成即消失。	範例：運用BankTime媒合創新服務平台。	範例：1. 增加服務使用者與服務使用者人數與服務成效 2. 推展社會大眾對時間銀行的多元看法 3. 媒合次數30,000次 4. 平台使用者數量10,000人 5. 合作業者家數300家					合計

說明：服務項目、提領機制、達成效益等表格如不足，請自行增列，另請依責單位實際執行之內容進行填表，並詳實填寫量化數據資料。