1. 前言(簡單介紹運用單位)

本協會成立於民國年○月○日…等

貳、法定應辦事項

一、年度計畫及編列志願服務預算

1. 年度計畫：

每年皆依○○作業要點訂定年度計畫，運用志工協助提供各項○○服務。

1. 編列志願服務預算：每年依○○○編列志願服務經費。

1.109年○○○志願服務經費概算表

2.110年○○○志願服務經費概算表

1. 109年及110年預算及決算一覽表：經費執行率提升○%

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 預算數 | 決算數 | 預算執行率 |
| 109 |  |  |  |
| 110 |  |  |  |

包含：志工保險、志工誤餐交通費、志工慶生聯誼、在職訓練費

二、辦理志工(團隊)考核

訂定志工隊管理辦法及退場機制，依志工表現進行考核，表現良好的志工於歲末聚餐上進行表揚。

(志工管理規章見附件○，成果照片見附件○)

三、辦理志工保險情形：

本隊皆依規定辦理保險，2年內投保率皆為○%。

(一)109年○○保險股份有限公司

(二)110年○○保險股份有限公司

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 志工人數 | 投保人數 | 投保率(%) |
| 109 |  |  |  |
| 110 |  |  |  |

四、專人督導

依據志願服務法第11條：志願服務運用單位應提供志工必要之資訊，並指定專人負責志願服務之督導。

(一)109年志工督導：

110年志工督導：

(二)109年及110年提供之資訊如下：

|  |  |
| --- | --- |
| 日期 | 109年轉知志工訊息 |
| 活動或訊息日期 | 活動或訊息名稱 |
|  |  |
| 日期 | 110年轉知志工訊息 |
|  |  |
|  |  |

五、建置衛生福利部志願服務資訊整合系統資料

(志工基本資料、基礎及社福類特殊訓練、紀錄冊號及服務時數登錄)

(整合系統截圖及相關成果資料等佐證)

六、志願服務統計報表辦理情形

社會局統計資料為主，可檢附電子郵件或傳真等相關資料佐證

七、辦理獎勵或推薦志工參選獎勵表揚

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 姓名 | 年度 | 獎名 | 附件號 |
| 1 |  | 109 | 績優志工獎 |  |
| 2 |  | 110 | 福心志工獎 |  |

八、訂定志工管理規章

本隊依據志願服務法第15條訂定志工管理規章

1. 各組志工工作簡介
2. 志工幹部遴選辦法
3. 志工幹部職責
4. 志工守則
5. 志工義務、培訓及福利

參、組織管理

一、志願服務紀錄冊請領情形(志願服務紀錄冊影本及清冊等)

○位志工，○人未領冊

未領冊原因：新加入志願服務隊、機動組成員、工作繁忙等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 人數 | 領冊 | 領冊率 |
| 人 | 人 | % |

二、志願服務證製作與發放狀況(請放照片)

三、志工服務時數登錄及管理(志願服務紀錄冊影本)

本隊由志工督導每○月登錄一次及管理

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 109年 | 110年 |
| 服務時數 | 小時 | 小時 |
| 附件號 |  |  |

四、協助符合資格之志工志願服務榮譽卡申請志願服務

(榮譽卡申請資料及總表等)

110年協助○○○及○○○申請榮譽卡，卡號分別為○及○號。

五、定期辦理幹部之遴聘及選任

本隊遴聘隊長○人，副隊長○人，並分為活動組、關懷組、文書組，隊長、副隊長及各組組長由志工推派。

(請依實際分組狀況填寫)

六、承辦人員、志工督導參加志願服務聯繫會報及相關會議

以社會局簽到表為主，可檢附照片等相關資料佐證

七、承辦人員、志工督導參加講習及接受訓練時數

(彙整表、附研習時數條或結業證書等佐證)

八、單位辦理相關教育訓練(基礎、特殊、在職、專業訓練)

( 計畫書、課程表、講義手冊、照片等相關成果資料等佐證)

(一)基礎訓練

簡略說明安排志工接受訓練或自行辦理訓練之情形(例：109年推派○○共幾人次參加，110年推派○○共幾人次參加。)。

(二)特殊訓練

簡略說明安排志工接受訓練或自行辦理訓練之情形。

(三)109、110年在職教育訓練：共○場○人

1、○○訓練計畫及講義

2、○○訓練計畫及講義

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 次序 | 時間 | 課程名稱 | 人數 | | 總人數 |
| 男 | 女 |
| 1 | 109年3月15日  14：00至16：30 |  |  |  |  |
| 2 | 109年5月29日  14：00至16：30 |  |  |  |  |
| 總計 | | |  |  |  |

九、結合與運用社會資源

(一)109年結合其他單位設攤辦理○○活動，及與關懷站合作辦理親子聯誼活動(成果照片佐證)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 活動  名稱 | 日期 | 地點 | 宣導  人次 | 合作  單位 | 運用志工人數 | 物力 |
| ○○  活動 | 109.4.16  (9:00-16:00) | 中和華新街 | 人次 | 新北市政府文化局 | 人 | 宣導品、礦泉水、便當 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 總計 | | | 人次 |  | 人 |  |

(二)110年結合其他單位設攤辦理宣導活動，及與關懷站合作辦理成長課程和親子聯誼活動 (成果照片佐證)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 活動  名稱 | 日期 | 地點 | 宣導  人次 | 合作  單位 | 運用志工人數 | 物力 |
| ○○  活動 | 110.3.9(10:00-16:00) |  | 人次 | 新北市政府環保局 | 人 | 宣導品、礦泉水、便當 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 總計 | | | 人次 |  | 人 |  |

十、配合社會局業務推動情形

(一)109配合社會局辦理宣導活動(成果照片佐證)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活動名稱 | 日期 | 地點 | 宣導人次 |
| 婦大成果展(範例) |  |  |  |
| 國際志工日(範例) |  |  |  |
| 總計 | | | 人次 |

(二)110年配合社會局辦理宣導活動(成果照片佐證)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活動名稱 | 日期 | 地點 | 宣導人次 |
| 婦大成果展(範例) |  |  |  |
| 國際志工日(範例) |  |  |  |
| 總計 | | | 人次 |

一、提供志工福利措施

(一)109年

1.辦理慶生聯誼活動○次(日期、活動計畫、成果照片)：

2.辦理歲末聯歡○次(日期、活動計畫、成果照片)：

(二)110年

1.辦理慶生聯誼活動○次(日期、活動計畫、成果照片)：

2.辦理歲末聯歡○次(日期、活動計畫、成果照片)：

肆、創新特色

一、發展多元志願服務

(如青年志工、企業志工、家庭志工等配合本市政策推動情形)

二、鼓勵男性及長者(65歲以上)參加志願服務

(一)男性志工○○位：提供○○服務

(二)65歲以上長者志工○位：提供服務台諮詢、電話接聽、一般行政庶務及宣導活動支援。

三、推行團隊特色服務

(如發展具地方特色或在地化的志願服務方案)