



## 新北市志願服務推廣中心

### 新北市 111 年度「衛生福利部志願服務資訊整合系統」教育訓練簡章

一、主辦單位：新北市政府社會局

二、承辦單位：新北市志願服務推廣中心（社團法人中華民國天元慈善功德會 承接）

三、課程資訊：課程場次時間表【下半年 7-10 月份】

**\*報名開始日期：7 月 18 日(一)上午 10 時起開放下半年場次線上報名**

場次	報名截止日期	訓練日期	訓練時間	名額	訓練地點	訓練講師
1	7 月 22 日 (五)	7 月 29 日 (五)	09:30-12:30	45	<b>【實體授課】</b> 新北市立圖書館總館 5 樓多媒體教室 (板橋區貴興路 139 號)	新北市志願服務推廣中心 張芷姍 社工師
2	7 月 22 日 (五)	8 月 3 日 (三)	13:30-16:30	45	<b>【實體授課】</b> 新北市立圖書館總館 5 樓多媒體教室 (板橋區貴興路 139 號)	新北市志願服務推廣中心 張芷姍 社工師
3	8 月 12 日 (五)	8 月 30 日 (二)	13:30-16:30	60	<b>【遠距教學】</b> 線上授課	新北市政府社會局社區發展與婦女福利科 洪愷宏 承辦人
4	8 月 26 日 (五)	9 月 14 日 (三)	13:30-16:30	60	<b>【遠距教學】</b> 線上授課	新北市政府社會局社區發展與婦女福利科 洪愷宏 承辦人
5	9 月 16 日 (五)	10 月 5 日 (三)	09:30-12:30	45	<b>【實體授課】</b> 新北市立圖書館總館 5 樓多媒體教室 (板橋區貴興路 139 號)	新北市志願服務推廣中心 張芷姍 社工師
6	9 月 23 日 (五)	10 月 14 日 (五)	13:30-16:30	60	<b>【遠距教學】</b> 線上授課	新北市政府社會局社區發展與婦女福利科 洪愷宏 承辦人

※各場次報名截止時間將依實際情形調整※

四、參加對象：新北市各備案(查)志願服務運用單位督導(或承辦人)、為志工時數管理者，每單位限 2 人，參訓人員需具備 word、excel、使用瀏覽器上網等電腦基本操作能力。

五、報名資訊：

(一)報名時間：下半年場次自 7/18(一)上午 10 點起開放網路報名，請注意各場次報名截止日期及上課時間，請勿重複報名影響他人資源。

(二)報名方式：一律採網路報名，請運用單位至本中心網站(<http://vtc.org.tw/>)登入單位帳號、密碼，從主選單『網路報名』→基本資料確認→進入報名→填寫報名表  
(如需查詢推廣中心網站帳號、密碼，請致電本中心：(02)2981-9090。)

**※報名需填資料：課程場次、姓名、性別、職稱、聯繫電話、Email。**

## 六、**注意事項**：

- (一)單場次課程時間為3小時，每場次課程內容均相同，請擇一報名即可。
- (二)為保障他人權益及珍惜資源，報名若因故無法出席，請務必於訓練前5日來電取消。
- (三)請參訓人員於課前備妥可登入之整合系統管理員帳號、密碼，課程當日因進度關係恕無法協助查詢，帳號查詢可於課前致電本中心：**(02)2981-9090**。
- (四)本訓練將協助參訓人員實機操作，請務必於課程當日攜帶志工管理資料（如：部份的志工基本資料、服務時數記錄等），以利實際操作練習。
- (五)本訓練提供志工教育訓練時數條，**缺課30分鐘以上者恕不核發時數條**。
- (六)本訓練務必事先完成報名才可參加訓練，恕不受理現場報名或旁聽。
- (七)實體授課請配合報到流程：測量體溫/消毒→簽到→領取講義→進入教室。
- (八)遠距授課請自備電腦、穩定網路連線、耳機等設備，並請先熟悉遠距教學軟體操作。
- (九)實體授課因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情，參訓人員如有依規定須進行居家隔離、居家檢疫、自主防疫或自主健康管理者，以及有發燒、呼吸道症狀（咳嗽、喉嚨痛、打噴嚏或呼吸急促）者，請勿到訓。另請參訓人員自備口罩全程配戴，以維護自身及其他參訓人員健康。
- (十)如因疫情政府宣布停止活動或不開放場所，將取消或延期辦理或需調整上課人數時，則開放各單位1位名額或依報名順序調整人數，任何異動將公告網站及電話通知，防疫期間各項應變措施如未盡人意敬請見諒。

※活動聯絡人：新北市志願服務推廣中心 邱社工

電話：**(02)2981-9090**      傳真：**(02)2981-9055**      E-mail：**vtc@vtc.org.tw**

### 附件一：課程表

時間	課程主題
09:00/13:00	報 到
上午場次 09:30-12:30 / 下午場次 13:30-16:30	衛生福利部志願服務資訊整合系統 使用介面、特色及架構作業流程簡介
	系統功能操作介紹與示範說明： 1、前後站區別、主選單功能簡介 2、建立志工隊、志工資料管理、批次維護、資料匯入匯出 3、資格/料查詢、獎勵獎項查詢 4、帳號系統權限、公務報表填報系統控管
	實機操作/問題討論
12:30/16:30	賦 歸