**新北市立圖書館新總館「多元文化志工」招募簡章**

新北市立圖書館招募**「**新總館多元文化』，志工招募計畫如下，歡迎有興趣的民眾，加入我們的行列~~

一、依據：本館「新總館」志工招募實施計畫辦理。

二、目的：

徵求臺灣各族群之新住民、原住民、客語等的民眾，加入志工服務行列，參與行銷新總館多元文化特色館藏，本館為落實宣導多元文化社會，特訂定本計畫。

三、招募對象：

（一）凡年滿16歲以上，全台各地為國人之新住民外籍配偶（東南亞地區）、原住民、客語等族群志工品德操守良好，具備熱誠、活力，願意在活動中排班服勤者，皆可報名。

1. 具備良好中文溝通能力和電腦文書處理技術之社會人士與外籍人士。
2. 本於自由意願，協助本館推動多元文化特色業務參與而不支薪。

四、報名期限及方式：

（一）報名期限：即日起至額滿止。

（二）報名方式：請將報名表填妥後，以傳真(02)22541343李小姐方式報名。

（三）聯絡專線：(02)22534412分機8655 推廣課李小姐

五、甄選方式：

由申請人塡具申請表，業經面試審核，遴選表達能力強、品德禮貌優良並具有高度服務熱忱，經培訓成績合格後任用。

六、服務地點：新總館（近亞東醫院捷運站）9樓多元文化特色館藏區．協助各國圖書及網路資源之推薦、協助圖書資料之整理、協助相關文件之翻譯、協助新移民資源利用指引。

七、服務項目：

（一）協助本館引導建築物樓層介紹及活動之進行，包括讀者服務、活動解說、會場指引、環境維護等。

（二）協助本館多元文化特色館藏推廣之工作。

八、服務訓練：新到任志願服務人員，介紹本館環境，並實施職前訓練以了解工作性質。

九、志工福利：

（一）志願服務工作為無給職，惟對服務者投保意外事故保險。

（二）志工得參加本館各項聯誼活動、慶生會等。

（三）參加志願服務各項訓練活動。

十、服務獎勵：志願服務期間表現優異者，依志願服務法及內政部獎勵績優戶政志工要點相關規定辦理。

十一、考核管理：

（一）志工服務時，應著「志工服務背心」及配戴「識別證」辨識。

（二）志工之服務態度、團隊精神、品德及工作績效均列入考核範圍。

（三）工作期間違反服務規範或其他不法情事經查明屬實者，予以取消本館志工資格。

（四）志工每年辦理考核一次，考核合格者予以繼續錄用。

十二、本計畫如有未盡事宜時，得隨時補充修正之。

新北市立圖書館「新總館多元文化志工」志工招募報名表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 　 | 組別 | 　 | ※ 此欄請勿填寫 |

 |
| 姓名 |  | 性別 | □男 □女 | 2 吋半身照片 |
| 出生年月日 | 民國 年 月 日 | 年 齡 |  |
| 聯絡電話 |  | 手 機 |  |
| 電子郵件 |  |
| 通訊住址 |   |
| 就讀學校 |  | 系所 |  | 年級 |  |
| 緊急聯絡人 |  | 關係 |  | 電話 |  |
| 現職 | □軍□公□教□工商企業□家管□學生□退休□教師□其他（請說明）╴╴╴╴╴╴╴╴╴╴ |
| 學歷 | □小學□國中□高中(職)□專科□大學□碩士□博士 |
| 語文能力 | □國語 □閩南語 □客語 □日語 □英語 □原住民： □新住民：  |
| 專長 | □文書處理□繪畫□攝影□教育相關□活動主持 □團康帶領□其他：（請說明） |
| 組別 | □故事導覽組 □讀者服務組（圖書整理等） □多元文化組（新住民、原住民等） |
| 可服務時間 | □上午段(9:00-12:00) □週一 □週二 □週三 □週四□週五 □週六 □週日□中午段(13:00-17:00) □週一 □週二 □週三 □週四□週五 □週六 □週日 |
| 備註 | 請確實勾選：一、□我已是志工—目前服務單位： (請詳實填寫) 或 □否—我是第一次參加二、□我已有「志願服務紀錄冊」/ 紀錄冊號碼： 或 □沒有 |
| 志願服務家長同意書本人知悉並同意子女至貴圖書館提供志願服務工作，將善盡鼓勵子女認真學習以及必須遵守館方相關規定，若因不符規定造成任何意外，本人願意自行負責。此致 新北市立圖書館 家長簽章： 聯絡電話： 日期： |
| 備註 :獲得本次召募訊息來源（請打勾）□報紙 □文宣海報 □本館網站 □學校 □其他機關 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_※本資料本會將嚴予保密，絕不對外公開，並恕不退件。 |